

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!

Absender

Landratsamt Zwickau
Jugendamt
SG Prävention
Postfach 10 01 76
08067 Zwickau

Verwendungsnachweis nach der Förderrichtlinie Freie Jugendhilfe Fachkraftförderung (Pkt. 2.1)

Bezeichnung der Leistung

für den Bewilligungszeitraum von

bis

Zuwendungsbescheid vom:

Aktenzeichen:

1. Antragsteller

Name der zuwendungsempfangenden Einrichtung (Antragsteller)

Vorname des/der Ansprechpartners/Ansprechpartnerin

Nachname des/der Ansprechpartners/Ansprechpartnerin

PLZ, Ort, Straße, Hausnummer

Telefonnummer

Faxnummer

E-Mail

2. Rechtliche Vertretung des Zahlungsempfängers

Vorname

Nachname

Position beim Antragsteller

PLZ, Ort, Straße, Hausnummer

Telefonnummer

Faxnummer

E-Mail

Weitere Vertreter/-innen des Zuwendungsempfängers bitte unter Beachtung der selbigen Angaben in der entsprechenden Reihenfolge als Anlage beifügen.

Verwendungsnachweis 01/2023

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen!

3. Zusammenfassung der Ausgaben und Einnahmen

Ausgaben

Art der Ausgaben	SOLL lt. anerkannten Finanzplan	IST lt. beigelegter Abrechnung
Personalkosten		
- davon zuwendungsfähig		
Sachkosten		
- davon zuwendungsfähig		
Summe der Ausgaben		
- davon zuwendungsfähig		

Einnahmen

Art der Einnahmen	SOLL lt. anerkannten Finanzplan	IST lt. beigelegter Abrechnung
Zuwendungsbetrag (Landes- und Landkreismittel)		
Zuschuss Sitzkommune		
Eigenmittel		
Summe der Einnahmen		

4. Erklärungen

Der Zuwendungsempfänger erklärt, dass

- die Bestimmungen und Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides eingehalten wurden
- die Angaben in diesem Verwendungsnachweis vollständig und richtig sind und dass insbesondere alle mit dem Zuwendungszweck zusammenhängenden Einnahmen und Ausgaben angegeben wurden
- die Ausgaben zur Erfüllung des Projektes innerhalb des Bewilligungszeitraums notwendig waren und die Mittel zweckentsprechend verwendet wurden
- die oben genannten Zahlen mit den beim Träger aufzubewahrenden Belegen übereinstimmen und die Angaben sachlich und rechnerisch richtig sind
- nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit verfahren wurde

Datum

Name des/der Unterzeichnenden in Druckbuchstaben

rechtsverbindl. Unterschrift/Stempel

Funktion des/der Unterzeichnenden in Druckbuchstaben

Anlagen:

- Sachbericht
- Personalkosten (Anlage P)
- Kosten- und Finanzierungsplan (Anlage KFP)